

## دستور العمل چگونگی فعالیت مطب ها در دوره همه گیری کووید ۱۹

- نظر به ماده ۸ قانون تشکیل وزارت بهداشت در راستای جلوگیری از انتشار بیماری کرونا بین بیماران مراجعه کننده به مراکز و موسسات تشخیصی درمانی پزشکی، به منظور ارائه خدمات ایمن و ارتقاء کیفیت و استانداردسازی در ارائه خدمات سرپائی و افزایش سطح دسترسی کلیه بیماران، این دستور العمل تدوین گردیده است.

### ماده ۱- شمول دستور العمل

- کلیه موسسات پزشکی سرپائی و مطب ها و دفاتر کار.
- تبصره: خدمات دندانپزشکی طبق پروتکل های ابلاغی جداگانه خواهد بود.

### ماده ۲- رعایت اصول مراقبتی:

- استفاده از ماسک و دستکش توسط کلیه افراد حاضر در مطب اعم از خدمه، منشی، پرستار و پزشک ضروری است.
- وجود دستمال کاغذی و مایع شوینده در دستشویی برای بیماران و مواد ضد عفونی کننده مناسب جهت دست، سطوح و تجهیزات در مطب الزامی است.
- استفاده از وسایل یکبار مصرف با توجه به نوع خدمات برای هر بیمار ضروری است و می بایست پس از استفاده به طریق بهداشتی دفع گردند.
- وجود سطل زباله درب دار قابل شستشو و دارای کیسه زباله مقاوم، در مطب الزامی است.
- وجود تهویه مناسب در کلیه اتاق ها اعم از معاینه یا خدمات و سالن انتظار مورد تاکید است.
- کلیه تختهای قابل استفاده برای بیماران، دارای ملحفه یکبار مصرف و یا با پوشش کاغذی مناسب پوشیده شده باشند و به ازای هر بار معاینه این پوشش تعویض گردد.
- ابزار مورد مصرف در مطب که نیاز به گندزدایی (Disinfection) و یا سترون کردن (Sterilization) دارند باید به طور مرتب و مناسب بعد از هر بار مصرف، گندزدایی یا سترون گردد.
- کلیه قسمت های مطب بطور مرتب نظافت و در موارد ضروری محلهای آلوده با یکی از مواد استاندارد، گندزدایی (ضد عفونی) گردد.
- رعایت فاصله بیماران از یکدیگر در فضای انتظار مطب الزامی است (حداقل یک متر)
- در مراجعه به مطب رعایت حداقل تعداد افراد همراه الزامی است. (در زمان حضور بیمار در مطب حداکثر یک نفر همراه)
- ضروری است مطب ها شرایط وقت قبلی را به صورت تلفنی و یا الکترونیک برای بیماران فراهم کنند.
- رعایت آخرین دستور العمل های بهداشتی ابلاغی وزارت بهداشت الزامی است.

### معاونت درمان

○ استفاده از ماسک توسط مراجعین به مراکز الزامی می باشد: ارائه دهنده خدمت در خصوص تامین ماسک ویژه مراجعین به مطب هیچ گونه مسئولیتی ندارد.

ماده ۳- استاندارد زمان ویزیت :

حداکثر تعداد ویزیت حضوری برای مطب های ماده ۱ این دستور العمل، حداکثر ۶ بیمار در هر ساعت و برای گروه روانپزشکی ۴ بیمار در ساعت با رعایت فاصله گذاری ( با توجه به مساحت سالن انتظار) و رعایت اقدامات بهداشتی ( اعم از ضد عفونی نمودن دستها، سطوح و...) بین دو بیمار می باشد.

ماده ۴- اطلاع رسانی به مردم در خصوص نشانی مطب های داوطلب - خدمات ضروری:

معاونت درمان دانشگاه و سازمان نظام پزشکی نسبت به اطلاع رسانی تمام مراکز ( حسب نوع مطب و به همراه نشانی) به کلیه اقشار جامعه اقدام می نماید.

ماده ۵- دفع پسماند:

○ رعایت کلیه موارد مندرج در قانون دفع پسماند، آیین نامه اجرایی قانون و ضوابط اجرایی دفع پسماند پزشکی در این مراکز الزامی است.

ماده ۶- : به دانشگاه / دانشکده علوم پزشکی اختیار داده می شود با هماهنگی سازمان نظام پزشکی مربوطه در خصوص الگو و تعداد مطب های فعال و رعایت مصوبات کشوری تصمیم گیری نماید.

قابل ذکر است در شهرستانها به دلیل نیاز مراجعین برنامه حضور حداقل متخصصین مورد نیاز ( بیماران به خصوص بیماران خاص ) توسط معاونت درمان به شبکه بهداشت درمان شهرستان ابلاغ می گردد. و حضور پزشکان در مطب در روزهای تعیین شده از سوی معاونت درمان دانشگاه حسب نیاز شهرستان الزامی می باشد.

تبصره: راه اندازی سیستم نوبت دهی و نسخه الکترونیک: سازمان نظام پزشکی می تواند با همکاری معاونت درمان دانشگاه / دانشکده نسبت به راه اندازی نوبت دهی و نسخه الکترونیک بر اساس استانداردها و تایید مرکز آمار و فن آوری اطلاعات سلامت وزارت بهداشت با رعایت سقف زمانی ابلاغی اقدام نماید.

این دستورالعمل در ۶ ماده در تاریخ ۱۳۹۹/۱/۱۷ امضاء و از تاریخ ابلاغ تا پایان همه گیری طبق اعلام وزارت بهداشت لازم الاجراست.